





Scuola Primaria Clarina - Scuola Primaria Madonna Bianca Scuola in Ospedale - Scuola Secondario di Primo Grado O.Winkler











ict 4TN/2024/4.2/MM

Numero di protocollo associato al documento come metadato (DPCM 3.12.2013, art. 20). La segnatura di protocollo è verificabile in alto a sinistra oppure nell'oggetto della PEC o nei files allegati alla medesima. Data di registrazione inclusa nella segnatura di protocollo.

PUBBLICAZIONE GRADUATORIA DEFINITIVA PER LA SELEZIONE DI 1 amministrativo per svolgere attività di supporto tecnico e organizzativo al RUP e altre attività operative strumentali alla gestione dei percorsi formativi e di 1 esperto amministrativo-contabile di particolare e comprovata specializzazione universitaria per coadiuvare il Dirigente scolastico e il RAS nella gestione dei progetti con particolare riferimento agli aspetti contabili, contrattuali, fiscali e di registrazione dati nei sistemi informatici predisposti dal Ministero.

PNRR – Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza – Missione 4: Istruzione e Ricerca - Investimento 1.4: Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nelle scuole secondarie di primo e di secondo grado e alla lotta alla dispersione scolastica (CUP C64D22002510006);

Investimento 3.1: Nuove competenze e nuovi linguaggi (CUP C64D23001900006);

Investimento 2.1 "Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico (CUP C64D23003760006).

LA DIRIGENTE SCOLASTICA

- VISTO il decreto del Ministro dell'istruzione e del merito 12 aprile 2023, n. 65, con il quale sono state ripartite le risorse tra le istituzioni scolastiche in attuazione della linea di investimento 3.1 "Nuove competenze e nuovi linguaggi", nell'ambito della Missione 4, Componente 1, del Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza;
- VISTO l'Accordo di concessione firmato dal soggetto attuatore in data 25 gennaio 2024 e controfirmato dal direttore generale dell'Unità di Missione del PNRR in data 30 gennaio 2024;
- VISTO il decreto del Ministro dell'istruzione 24 giugno 2022, n. 170, con il quale sono stati definiti i criteri di riparto delle risorse per le azioni di prevenzione e contrasto della dispersione scolastica in attuazione della linea di investimento 1.4. "Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nel I e II ciclo della scuola secondaria e alla lotta alla dispersione scolastica", nell'ambito della Missione 4 Componente 1 del Piano nazionale di ripresa e resilienza, finanziato dall'Unione europea Next Generation EU;
- VISTO l'Accordo di concessione controfirmato dal direttore generale dell'Unità di Missione del PNRR in data 18 marzo 2023;
- VISTO il Decreto del Ministro dell'istruzione 12 aprile 2023, n. 66 di riparto delle risorse alle istituzioni scolastiche in attuazione della linea di investimento 2.1 "Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico"







Scuola Primaria Clarina - Scuola Primaria Madonna Bianca Scuola in Ospedale - Scuola Secondario di Primo Grado O.Winkler











- VISTO l'Accordo di concessione controfirmato dal direttore generale dell'Unità di Missione del PNRR in data 26 febbraio 2024;
- VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;
- VISTO la Legge provinciale n. 5 del 7.08.2006 "Sistema educativo di istruzione e formazione del Trentino" e successive modifiche, articolo 23 prevede che "Il dirigente scolastico adotta i provvedimenti di gestione delle risorse umane, finanziarie e strumentali, tenuto conto delle competenze del consiglio dell'istituzione e del collegio dei docenti previste dagli articoli 22 e 24";
- VISTO il capo I bis della Legge provinciale 19 luglio 1990, n. 23 sui contratti e sui beni provinciali, che disciplina il conferimento degli incarichi di studio, di consulenza e di collaborazione ai sensi dell'art. 39 quinquies e ss.;
- CONSIDERATO che è necessario selezionare 2 esperti amministrativi, prioritariamente individuati all'interno dell'istituzione scolastica, a cui affidare attività specialistiche di supporto tecnico e organizzativo al RUP e attività operative strumentali alla gestione dei percorsi formativi, nell'ambito dei progetti PNRR indicati nei punti precedenti;
- CONSIDERATO che il conferimento degli incarichi del personale deve avvenire tramite procedure di individuazione e/o reclutamento, conformi ai principi di trasparenza, pubblicità, parità di trattamento, buon andamento, economicità, efficacia e tempestività dell'azione amministrativa;
- **CONSIDERATO** che l'attività per il personale interno dovrà essere svolta al di fuori del proprio orario di servizio;
- CONSIDERATO che possono essere affidate all'esterno prestazioni e attività che non possono essere assegnate al personale dipendente dell'Istituzione Scolastica per inesistenza di specifiche competenze professionali, ovvero che non possono essere espletate dal personale dipendente dell'Istituzione Scolastica per indisponibilità o coincidenza di altri impegni di lavoro, ovvero in tutti gli altri casi in cui il ricorso a figure esterne si renda necessario per ragioni contingenti;
- VISTO l'avviso di selezione prot. n. 1368 di data 8 marzo 2024, all'interno del quale sono fissati i criteri di selezione di personale interno/esterno per il reclutamento di 1 amministrativo per svolgere attività di supporto tecnico e organizzativo al RUP e altre attività operative strumentali alla gestione dei percorsi formativi e di 1 esperto amministrativo-contabile di particolare e comprovata specializzazione universitaria per coadiuvare il Dirigente scolastico e il RAS nella gestione dei progetti con particolare riferimento agli aspetti contabili, contrattuali, fiscali e di registrazione dati nei sistemi informatici predisposti dal Ministero.
- ATTESO che sono spirati i termini per la presentazione delle candidature;
- VISTO il verbale di valutazione delle istanze del 20 marzo 2024 prot. 1638;







Scuola Primaria Clarina - Scuola Primaria Madonna Bianca Scuola in Ospedale - Scuola Secondario di Primo Grado O.Winkler











- VISTO il Decreto della Dirigente scolastica prot. 1688 del 22/03/2024 con il quale è stata pubblicata la graduatoria provvisoria relativa al personale interno/esterno a cui affidare incarichi nell'ambito del Progetto sopra citato;
- VISTA la pubblicazione online sul sito web dell'Istituto del suddetto Decreto in data 22/03/2024;
- CONSIDERATO che nessun reclamo è stato presentato avverso tale provvedimento entro i termini di legge previsti;
- CONSIDERATO che pertanto la graduatoria provvisoria diviene definitiva;

DECRETA

la pubblicazione della graduatoria definitiva relativa alle figure di 1 **amministrativo** per svolgere attività di supporto tecnico e organizzativo al RUP e altre attività operative strumentali alla gestione dei percorsi formativi e di 1 **esperto amministrativo-contabile** di particolare e comprovata specializzazione universitaria per coadiuvare il Dirigente scolastico e il RAS nella gestione dei progetti con particolare riferimento agli aspetti contabili, contrattuali, fiscali e di registrazione dati nei sistemi informatici predisposti dal Ministero.

Il presente decreto viene reso pubblico mediante pubblicazione su albo online, nonché sulla sezione Amministrazione Trasparente del sito istituzionale e nella Sezione Futura presenti sul sito web dell'istituto.

LA DIRIGENTE SCOLASTICA prof.ssa Elena Valduga

Questa nota, se trasmessa in forma cartacea, costituisce copia dell'originale informatico firmato digitalmente, predisposto e conservato presso questa Amministrazione in conformità alle regole tecniche (artt. 3 bis e 71 D.Lgs. 82/2005). La firma autografa è sostituita dall'indicazione a stampa del nominativo del responsabile (art. 3 D.Lgs. 39/1993).







Scuola Primaria Clarina - Scuola Primaria Madonna Bianca Scuola in Ospedale - Scuola Secondario di Primo Grado O.Winkler











ALLEGATO 1

GRADUATORIA DEFINITIVA SECONDO IL VERBALE PROT. N. ict 4TN-21/03/2024-1638

| RUOLO | CANDIDATO | PUNTEGGIO |
|---|--------------------|-----------|
| GESTIONE DEI PROGETTI CON PARTICOLARE RIFERIMENTO AGLI ASPETTI CONTABILI, CONTRATTUALI, FISCALI E DI REGISTRAZIONE DATI NEI SISTEMI INFORMATICI PREDISPOSTI DAL MINISTERO | RICCIARELLI SERENA | 16 |

| ATTIVITA' DI SUPPORTO | CORRADI MONICA | 18 |
|---|-------------------|----|
| TECNICO E ORGANIZZATIVO AL RUP E ALTRE ATTIVITA' | SPOSARO GIUSEPPE | 16 |
| OPERATIVE STRUMENTALI ALLA GESTIONE DEI | RICCO DIANA | 4 |
| PERCORSI FORMATIVI | CARDINALE ANTONIO | 3 |